

院属各部门：

根据《河南省高校科技创新团队支持计划实施办法》（教科技〔2020〕203号）精神，为做好2021年度“河南省高校科技创新团队支持计划”（以下简称“创新团队计划”）申报工作，现将有关事项通知如下：

一、申请条件和领域

1. 申请的创新团队须符合《河南省高校科技创新团队支持计划实施办法》第九条、第十条和第十一条所列各项基本条件，须具备较高的思想政治素质，恪守科研诚信和学术规范，对违反河南省教育厅师德和学术不端行为者实行“一票否决”制。

2. 申请的团队带头人年龄，不超过50周岁[1971年1月1日（含）以后出生]；

3. 申请的团队带头人须具有博士学位且受聘副高级（含）以上的专业技术职务；

4. 现任校级领导干部不得作为团队带头人申报；承担河南省高校科技创新人才支持计划、河南省高等学校重点科研项目基础研究专项未结项者，不得作为团队带头人申报；高校科技创新团队支持计划建设期内的团队骨干成员（团队成员排名前5者），不得作为团队带头人和研究骨干申报；

5. 申请团队原则上应注重与团队所在重点学科和科研平台建设相结合；

6. 按照如下10个领域归口申报：数理、化学化工、农业生物、能源、信息、人口健康、资源环境、材料、先进制造、管理。

二、申报类别

为贯彻落实国家有关科技体制改革工作精神，推动我省高校科技评价机制改革步伐，创新团队计划组织实施实行分类评价，分为基础研究、应用研究、软科学三类。申请团队申报选择其中之一，并在申请书上注明申报类别，如“申报类别：基础研究”，不能多选。

三、申请范围和名额

1. 已获得本计划和教育部及河南省创新型科研团队计划等计划支持者，不在支持范围；

2. 实行限额申报，每个单位限报 1 项。学校将组织专家评审，确定推荐候选申报团队。

四、申请方式及材料要求

（一）申请团队事项

1. 申请团队带头人要认真阅读本通知和《实施办法》，通过“郑州大学体育学院官网-科研处-河南省高校科技管理云服务平台”登录，下载申请书，申请书填写完成并经过检查保护后，通过云平台在线提交；

2. 申请团队须在申请书中进行填写计分，并在系统中完成实证材料上传。操作步骤为：①下载申请书；②逐项填写申请书（首先选择申报类别等基本信息，再进行内容填写）；③申请书中第八（代表性成果）和第九（科教结合成果）两项填写完成后，申请书自动核算得分；④申请书全部填写完成并在线提交；⑤点击项目名称，在子页签中逐项为每条计分成果上传实证材料（pdf 格式，每项不超过 10M，如：科研项目立项或结项证明彩色扫描件、成果奖励获奖证书彩色扫描件、代表性论文、学术著作首页扫描件、论文分区收录引用检索证明等。申请团队不得采用以往获批团队成员提供过的论文、专利、项目及获奖等支撑材料，否则取消计分）；⑥返回列表页面，下载打印《科研基础计分表》（系统自动生成）；⑦点击添加证明材料，在线提交团队带头人及成员有效身份证明材料（pdf 格式文件，包括：身份证、职称证、学历、学位证书等彩色扫描件），统一命名为“单位+申请团队带头人姓名.pdf”。有效身份证明材料、计分实证材料和《科研基础计分表》均须打印纸质材料，以附件形式装订在申请书内；

3. 填写《河南省高校科技创新团队支持计划申请团队科研基础简表》，内容须与申请书内信息一致，A4 纸型双面打印（限 2 页）；

4. 制作电子讲稿，格式为 ppt 文件（含语音讲解，Office 2010 兼容格式，30M 以内），通过云平台点击添加证明材料进行在线提交。电子讲稿时长不超过 10 分钟，内容主要包括：团队基本情况、研究方向及研究特色、科研工作基础及创新成果、拟开展的研究及预期成果、成果转化应用、经费预算等。如超时，将以电子讲稿不合格处理。

（二）申报时间及要求

1. 创新团队计划网上申报工作依托河南省高校科技管理云服务平台进行，同时报送 2020 版《河南省高校科技创新团队支持计划申请书》纸质材料以系部为单位统一申报，不受理个人申请；

2. 纸质材料要求：申请材料必须突出重点，简明扼要，双面打印，不得超过 100 个页码（包括相关证明材料）。每单位报送《申请书》1 份（A4 纸型，云平台打印生成自评计分表装订附后）、《河南省高校科技创新团队支持计划申请团队科研基础简表》10 份（须与申请书信息一致，A4 纸型双面打印限 2 页）；电子讲稿不用报送纸质文档；

3. 电子材料申报时间：**2020 年 7 月 19 日前**在系统中完成提交工作；

4. 纸质材料受理时间：**2020 年 7 月 22 日前**以系部为单位报送到科研处（行政楼 209 房间），电话 63632877。

科研处

2020 年 6 月 28 日